

Положение
о проведении Всероссийского конкурса
Всероссийского казачьего общества «Лидер казачьего
самоуправления. Казачье (школьное) самоуправление» в 2026 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о проведении Всероссийского конкурса Всероссийского казачьего общества «Лидер казачьего самоуправления. Казачье (школьное) самоуправление» в 2026 году (далее – Конкурс) определяет порядок его организации и проведения.

1.2. Конкурс проводится в соответствии со Стратегией государственной политики Российской Федерации в отношении русского казачества на 2021–2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 9 августа 2020 года № 505, Планом основных мероприятий Всероссийского казачьего общества на 2026 год.

1.3. Организатором Конкурса является Всероссийское казачье общество при поддержке Министерства просвещения Российской Федерации, Войсковых казачьих обществ, входящих в его состав, Союза казачьей молодежи России (далее – Организатор).

2. Цели и задачи

2.1. Основными целями Конкурса являются:

создание условий для самореализации юных казаков, формирования позитивного и профессионального имиджа будущих атаманов;

повышение роли русского казачества в воспитании подрастающего поколения в духе патриотизма, его готовности к служению Отечеству;

развитие основ казачьей демократии и казачьей идеологии с использованием потенциала непрерывного казачьего образования.

2.2. Основными задачами Конкурса являются:

выявление и поддержка социально активного, интеллектуального и творчески одаренного лидера (атамана) среди школьников;

формирование позитивного имиджа казака, посредством сохранения традиционных казачьих ценностей и традиций;

формирование молодежного кадрового резерва из числа казачьей молодежи;

выявление, оценка и распространение успешного опыта, развития общественных казачьих объединений, школьных ученических самоуправлений;

повышение мотивации участия юных казаков в социально-значимой деятельности;

привлечение внимания казачьих обществ, органов местного самоуправления, общественности к необходимости развития и поддержки активистов, общественно-значимой деятельности детских и молодежных казачьих объединений.

3. Организационный комитет конкурса

3.1. Общее руководство по проведению Конкурса возложено на Организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом атамана Всероссийского казачьего общества.

3.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения Конкурса для достижения целей Конкурса и решения, вытекающих из них задач.

3.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками Конкурса, а также всеми лицами, задействованными в организационной работе.

3.4. К полномочиям Оргкомитета относятся:

принимать решения по допуску к участию;

вносить предложения по изменению или продлению сроков проведения Конкурса;

вносить предложения о проведении дополнительных конкурсных мероприятий;

координировать деятельность по освещению и продвижению Конкурса в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

определять победителей и призеров Конкурса.

3.5. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости. Заседания являются правомочными, если в них принимает участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Оргкомитета.

3.6. Решения Оргкомитета принимаются голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов голос председателя Оргкомитета является решающим.

3.7. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующих протоколах и подписываются председателем.

4. Экспертная группа

4.1. Оценивание участников Конкурса в соответствии с критериями положения осуществляет Экспертная группа, состав которой утверждается приказом атамана Всероссийского казачьего общества из числа представителей Организатора, а также научного и экспертного сообщества.

4.2. Экспертная группа создается на период проведения Конкурса.

4.3. К полномочиям Экспертной группы относятся:

оценивание направленных материалов участников Конкурса, прохождения участниками конкурсных испытаний в соответствии с критериями;

внесение предложений по изменению или продлению сроков проведения Конкурса;

внесение предложений о проведении дополнительных конкурсных мероприятий;

составление протоколов, содержащих рейтинг участников Конкурса.

5. Этапы и сроки проведения

5.1. Конкурс проводится в три этапа:

I этап: март 2026 года;

II этап: апрель 2026 года;

III этап: май 2026 года.

I и II этапы проводятся в заочном формате. III этап – подведение итогов.

6. Участники Конкурса

6.1. Участниками Конкурса являются образовательные организации Российской Федерации, реализующие казачий компонент и демонстрирующие историко-культурные традиции российского казачества, а также обучающиеся указанных организаций в возрасте от 13 до 17 лет (далее – участники).

6.2. Конкурс проводится в единой номинации «Лидер казачьего самоуправления. Казачье (школьное) самоуправление» в двух группах:

1 группа – образовательные организации со специальным наименованием «казачий кадетский корпус»;

2 группа – образовательные организации, реализующие казачий компонент (школы).

Победитель конкурса 2026 года пропускает один год участия в конкурсе.

7. Порядок проведения Конкурса

7.1. Конкурс проводится в заочном формате путём предоставления конкурсных материалов (см. п. 8 настоящего положения).

7.2. I этап проводится с 3 марта по 31 марта 2026 года в заочном формате и предусматривает подготовку и отправку заявок и конкурсных материалов в адрес оргкомитета Конкурса.

Срок приема заявок и конкурсных материалов – не позднее 31 марта 2026 года. После указанного срока конкурсные материалы не регистрируются и к рассмотрению не принимаются.

Заявки и конкурсные материалы направляются в Оргкомитет двумя обязательными способами одновременно:

в электронном виде (скан-копии документов) на адрес электронной почты: konkurs-vsco@mail.ru. В теме письма необходимо указать: *Регион_название_ОО_Лидер* (для номинации «Лидер») или *Регион_название_ОО_Самоуправление* (для номинации «Самоуправление»);

в оригинале (на бумажном носителе) – комплект документов, дублирующий электронный вариант, с приложением флеш-носителя, содержащего электронные версии всех материалов. Отправка осуществляется заказным почтовым отправлением через Почту России.

Адрес отправки конкурсных материалов Почтой России:

107078, г. Москва, улица Новая Басманная, дом 9.

Получатель: Всероссийское казачье общество (отдел образования).

С пометкой – конкурс «Казачье (школьное) самоуправление».

Датой регистрации участников Конкурса считается день фактического получения Оргкомитетом почтового отправления с конкурсными материалами. Конкурсные материалы, направленные с нарушением сроков, установленных настоящим Положением, не рассматриваются.

7.3. II этап проводится с 1 апреля по 30 апреля 2026 года и предусматривает работу экспертной комиссии, по оценке конкурсных материалов.

7.4. III этап проводится с 1 мая по 30 мая 2026 года.

8. Конкурсные материалы

8.1. Конкурсные материалы включают в себя:

8.1.1. портфолио в pdf-формате объёмом до 30 страниц формата А4 (см. п. 9 настоящего Положения);

8.1.2. видеоролик по теме «Казачье (школьное) самоуправление в нашей школе: актуальность и проблемы» в формате mp4 продолжительностью не более 5 минут;

8.1.3. коллективное эссе на тему «Как вести за собой. Лидерские качества атамана XXI века» в форматах doc/docx объёмом не более 3-х страниц А4 (начертание – Times New Roman, кегль – 14 пунктов, выравнивание – по ширине, междустрочный интервал – 1,5 строки).

8.1.4 проект по теме «Наш край – земля казачья», посвященный Году единства народов России.

8.2. Конкурсные материалы собираются в одну папку и добавляются в архив формата zip с названием школы (например, Бековская СОШ). Папка должна содержать портфолио, видеоролик, эссе.

9. Содержание портфолио участника Конкурса

9.1. Портфолио участника Конкурса обязательно должно содержать следующие разделы:

9.1.1. Общая информация об участнике Конкурса;

9.1.2. Нормативно-правовая база деятельности казачьего (школьного) самоуправления:

выписка из локального акта общеобразовательного учреждения, регламентирующего деятельность;

положение об органе казачьего (школьного) самоуправления;

игровая модель казачьего (школьного) самоуправления: структура, описание;

выборы лидера, описание процедуры выборов и сопутствующие документы;

взаимосвязь и сотрудничество с казачьим обществом;

и другое.

9.1.3. Деятельность участника Конкурса и органа казачьего (школьного) самоуправления в целом:

план работы для участника Конкурса в номинации;

описание социального партнёрства органа казачьего (школьного) самоуправления за предыдущий учебный год, включая январь–февраль 2026 года;

описание и сценарий подготовленного и проведённого участником конкурса события или дела в рамках деятельности органа казачьего (школьного) самоуправления;

проектная деятельность;

9.1.4. Освещение деятельности в СМИ:

заметки о деятельности в школьной газете, на сайте школы, в городских/поселковых/районных изданиях (фото, скриншоты, ссылки, QR-коды);

посты в школьных и районных, региональных социальных сетях о деятельности (фото, скриншоты, ссылки, QR-коды).

10. Критерии оценки Конкурса

10.1. Оценка участника Конкурса складывается из суммы баллов, полученных за подготовку портфолио, эссе и видеоролика-само презентации.

10.2. Критерии оценки портфолио:

наличие и качество оформления общей информации об участнике Конкурса (0–5 балла);

наличие и качество оформления выписок из нормативно-правовой базы (0–5 балла);

наличие и качество оформления общей информации о деятельности участника Конкурса и органа школьного (казацкого) самоуправления в целом (0–5 баллов);

наличие и качество оформления информации об освещении деятельности органа школьного (казацкого) самоуправления в средствах массовой информации (0–5 балла);

наличие и качество оформления информации о взаимодействии с войсковым казачьим обществом по теме конкурса (0–5 баллов).

Максимальное количество баллов – 25 баллов.

10.3. Критерии оценки видеоролика:

полнота раскрытия темы (0–5 баллов) – оценивается глубина и соответствие содержания заявленной теме Конкурса;

качество подачи материала (0–5 баллов) – оценивается внешний вид участника, культура и грамотность речи, артистизм, эмоциональная вовлеченность;

композиционная целостность (0–5 баллов) – оценивается логика построения сюжета, последовательность и связность изложения;

визуальное и музыкальное оформление (0–5 баллов) – оценивается уместность использования музыкального сопровождения, художественное оформление кадра, соответствие видеоряда настроению ролика;

техническое качество исполнения (0–5 баллов) – оценивается качество видеосъемки (свет, фокус, статичность/плавность изображения) и качество монтажа (отсутствие резких склеек, синхронизация звука и видео).

Соблюдение временного регламента:

Максимально допустимая продолжительность – 5 минут.

Система штрафов: итоговая сумма баллов, набранная участником по первым пяти критериям, уменьшается на 1 (один) балл за каждую полную или неполную минуту превышения максимально допустимого хронометража (5 минут).

Пример: если продолжительность ролика составляет 6 минут 20 секунд, итоговый балл участника снижается на 2 балла (за 6-ю и 7-ю минуты).

Максимальное количество баллов – 25 баллов.

10.4. Критерии оценки эссе:

понимание сути деятельности (0–5 баллов) – оценивается точность понимания автором специфики рассматриваемого вопроса или направления деятельности;

социальная активность и гражданская позиция (0–5 баллов) – оценивается выраженность личной заинтересованности автора в общественно значимых вопросах, его отношение к описываемым событиям или явлениям.

полнота раскрытия темы (0–5 баллов) – оценивается соответствие содержания заявленной теме, отсутствие отступлений от неё, наличие необходимых пояснений и примеров;

убедительность авторской позиции (0–5 баллов) – оценивается логичность и аргументированность суждений, умение отстаивать свою точку зрения, уверенность изложения.

грамотность письменной речи (0–5 баллов) – оценивается соблюдение орфографических, пунктуационных и стилистических норм русского языка.

Максимальное количество баллов – 25 баллов.

10.5. Критерии оценки проекта:

актуальность, новизна и авторский подход: оценивается социальная или исследовательская значимость проекта, оригинальность идеи, наличие собственного вклада автора, использование краеведческого материала (если применимо);

структура и целеполагание: оценивается логика построения проекта, чёткость постановки целей и задач, соответствие содержания заявленной теме и названию работы;

методологическая грамотность: оценивается корректность применения методов исследования или реализации проекта, их соответствие поставленным задачам;

содержательная полнота и завершённость: оценивается глубина проработки темы, наличие и качество выводов, степень достижения поставленных целей;

оформление проекта: оценивается визуальное и текстовое сопровождение работы – аккуратность исполнения, грамотность письменной речи, качество и уместность иллюстративных материалов (рисунки, фотографии, схемы, диаграммы);

качество презентации (демонстрационных материалов): оценивается наглядность, структурированность и эстетика презентационных материалов (слайды, раздаточный материал, плакаты), используемых при защите;

ораторское мастерство: оценивается культура устной речи, свободное владение материалом, аргументированность, эмоциональность, умение удерживать внимание аудитории и контактировать с ней.

Максимальная оценка – 35 баллов.

11. Условия подведения итогов

11.1. По итогам рейтинга участников определяются победители и призеры Конкурса.

11.2. Оргкомитет до 30 июня 2026 года объявляет результаты Конкурса.

12. Награждение

12.1. Команды-победители Конкурса награждаются дипломом или грамотой I степени.

12.2. Команды-призеры награждаются дипломами или грамотами II и III степени соответственно.

12.3. Лауреаты Конкурса награждаются электронными грамотами.

12.4. Образовательные организации, принимающие участие в Конкурсе, получают сертификат участника Конкурса.

12.5. Организаторы Конкурса имеют право установить дополнительные формы поощрения, включая сувениры/памятные подарки и/или денежное вознаграждение.

12.6. Сроки, место и форма награждения определяются дополнительно.

13. Условия финансирования

Порядок финансирования мероприятия и порядок отчетности определяются дополнительно.

За разъяснениями по вопросам оформления и подачи заявок представителям образовательных организаций надлежит обращаться в отдел по патриотическому воспитанию, развитию казачьего образования и традиционной казачьей культуры Всероссийского казачьего общества.

Телефон для справок: (495) 249-03-26.

Адрес электронной почты: konkurs-vsco@mail.ru.

На официальном бланке
образовательной организации

**Заявка на участие во Всероссийском конкурсе
Всероссийского казачьего общества
«Лидер казачьего самоуправления.
Казачье (школьное) самоуправление» в 2026 году***

Субъект РФ _____

Населенный пункт _____

Общеобразовательная организация (полное наименование по Уставу)	
Название образовательной организации (сокращенное)	
ФИО полностью руководителя образовательной организации, контактная информация	
Номинация (согласно настоящего Положения)	
ФИО педагога, курирующего конкурс, должность, контактная информация	
Дата и трек-код отправки конкурсных материалов	

С Положением проведения Конкурса ознакомлены, условия и сроки участия принимаем.

Согласия на обработку персональных данных (публикацию персональных данных, фото и видеоизображения с мероприятий, в том числе посредством информационно телекоммуникационной сети «Интернет») на всех участников, включая несовершеннолетних, имеются, хранятся в ОО, по адресному запросу организаторов Конкурса будут гарантированно предоставлены.

Электронной форма участника конкурса на сайте Вско <https://vsko.ru/> в разделе «Конкурсы Вско» - заполнена.

Директор ОО (печать, подпись)

Адрес отправки конкурсных материалов Почтой России:

107078, г. Москва, улица Новая Басманная, дом 9.

Получатель: Всероссийское казачье общество (отдел образования), с пометкой: Конкурс казачье (школьное) самоуправление.